

RH : maîtriser l'entretien professionnel



DURÉE TOTAL
14 Heures



PARTICIPANTS



LANGUE
Français
100% EN FRANÇAIS

Objectifs :

- Préparer et conduire efficacement un entretien professionnel
- Utiliser l'entretien comme un outil managérial de développement des compétences
- Formaliser les évolutions, besoins et actions du parcours professionnel

Programme :

- Enjeux et cadre de l'entretien professionnel
- Préparation et structuration de l'entretien
- Techniques d'échange : questionnement, écoute active et reformulation
- Objectivité, prévention des biais et posture managériale
- Identification des besoins en compétences et en formation
- Construction de plans d'action et formalisation des parcours
- Engagement, motivation et suivi post-entretien
- Exercices pratiques, mises en situation et débrief

SUIVIE ET ÉVALUATION

- Feuille d'émargement
- Attestation de fin de formation

CONTACT / INSCRIPTIONS

☎ 06 21 28 60 63

✉ administration@forma-py.fr



EN COLLABORATION