

Réussir l'entretien annuel et professionnel



DURÉE TOTAL
7 Heures



PARTICIPANTS



LANGUE
Français
100% EN FRANÇAIS

Objectifs :

- Comprendre le cadre légal de l'entretien professionnel
- Différencier entretien professionnel et entretien annuel d'évaluation
- Utiliser efficacement un support d'entretien
- Conduire un entretien annuel structuré et constructif

Programme :

- Cadre légal et enjeux de l'entretien professionnel
- Différences entre entretien professionnel et évaluation des performances
- Objectifs et bénéfices de l'entretien annuel
- Préparation et utilisation des supports d'entretien
- Techniques de communication et d'écoute active
- Conduite des différentes étapes de l'entretien annuel
- Feedback constructif et gestion des situations délicates
- Suivi des actions et exploitation des résultats
- Débrief et consolidation des acquis

SUIVIE ET ÉVALUATION

- Feuille d'émargement
- Attestation de fin de formation

CONTACT / INSCRIPTIONS

☎ 06 21 28 60 63

✉ administration@forma-py.fr



EN COLLABORATION